

Утверждено
 заведующий МАДОУ № 38 «Теремок»
 Н.А. Пануца
 Приказ № 126 от 20.12.2016 г



План
 мероприятий по противодействию коррупции
 в МАДОУ № 38 «Теремок»
 на 2017 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ № 38 «Теремок».

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка об исполнении
1.	Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий	
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - аппаратных совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - родительских собраниях.	В течение года (по плану)	Заведующий	
1.3.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ, отчёта по самообследованию ДОУ за 2015-2016 учебный год	август	Заведующий	
1.4.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля исполнения локальных актов.	Постоянно	Заведующий	
1.5.	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	при поступлении на работу	Заведующий	
1.6.	Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупционных факторов.	В течение месяца с момента выявления	Заведующий	
1.7.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам	по мере возникнове	Заведующий	

	борьбы с коррупцией.	ния		
1.8.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в ДОУ.	В течение года	Заведующий	
2.	Меры по совершенствованию функционирования МАДОУ № 38 «Теремок» в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на оперативных совещаниях и на Общих собраниях работников ДОУ. Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.	в течение года	Заведующий	
2.2.	Разработка и утверждение локальных актов ДОУ по противодействию коррупции в детском саду: <ul style="list-style-type: none"> • План мероприятий; • Этический кодекс; • Приказы; • Положения и пр. 	в течение года по мере необходимости	Заведующий	
2.3.	Назначение ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ. Создание комиссии (рабочей группы) по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.	январь	Заведующий	
2.4.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Январь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ	<i>исполнено</i>
2.5.	Оборудование информационного стенда «Коррупции - нет!»	январь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ	<i>исполнено</i>
2.6.	Установка «Ящика для обращения родителей».	январь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ	
2.7.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте ДОУ.	Сентябрь	Заведующий	<i>исполнено</i>
2.8.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по	Ежегодно	Заведующий, завхоз	

	ДОУ по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушения запретов, установленных Федеральными законами	возникно вении необходи мости		
4.	Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий	
4.2.	Информирование родителей (законных представителей) о нормативно-правовой документации МАДОУ	В течение года	Заведующий	
4.3.	Обеспечение наличия в ДОУ книги замечаний и предложений.	Март	Заведующий	
4.4.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Декабрь Май	Воспитатели групп	
4.5.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ.	В течение года	Заведующий	
4.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	по мере поступления	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ	
4.7.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	В течение года	Заведующий Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ	
4.8.	Организация личных приемов заведующим ДОУ родителей по вопросам предупреждения коррупционных проявлений	В течение года	Заведующий	

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ



Л.А. Коклягина