

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад
№38 «Теремок» г.Сысерть**

СОГЛАСОВАНО:
Советом ДОУ
протокол № 1
от «08 » июля 2016г.
С учетом мнения родителей
(законных представителей)



ПОЛОЖЕНИЕ

**О КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА
СОДЕРЖАНИЕ РЕБЕНКА В МАДОУ №38 «ТЕРЕМОК»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ, Постановлением Правительства Свердловской области от 28.05.2007 г. №466-ПП «О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных муниципальных образовательных учреждениях на территории Свердловской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» также Уставом МАДОУ № 38 (далее - ДОУ).

1.2. Настоящее положение определяет условия выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в МАДОУ №38, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - компенсация).

2. Освобождение от родительской платы

2.1. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми, страдающими туберкулезной интоксикацией.

2.2. Освобождение от родительской платы производится с момента предоставления родителями (законными представителями) в администрацию ДОУ подтверждающих документов.

3. Определение размера компенсации

3.1. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в ОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, установленном Постановлением Правительства Свердловской области от 28.05.2007 года № 466-ПП «О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях на территории Свердловской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»:

- 1) на первого ребенка 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- 2) на второго ребенка 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- 3) на третьего ребенка 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- 4) на четвертого ребенка и последующих детей 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях.

3.2. При определении размера компенсации не учитываются в семье дети:

- 1) в отношении которых родитель (родители) лишен(ы) родительских прав;
- 2) в отношении которых отменено усыновление;
- 3) находящиеся на полном государственном обеспечении в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4. Условия обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка.

4.1. Для получения компенсации один из родителей (законный представитель) представляет заведующему ДОУ:

- 1) заявление о выплате компенсации (прилагается);
- 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- 3) свидетельство о рождении (представляется на каждого ребенка в семье);
- 4) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (для законного представителя).

В заявлении о предоставлении компенсации должен быть указан конкретный способ перечисления компенсации.

4.2. Для получения компенсации опекун ребенка или приемный родитель дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 4.1. настоящего Положения, представляет заведующему ДОУ соответственно копию выписки из решения органа местного

самоуправления об установлении над ребенком опеки либо копию договора о передаче ребенка в приемную семью.

4.3. Для получения компенсации в размерах 50 и 70 процентов размера внесенной родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в ДООУ, родитель (законный представитель) дополнительно представляет заведующему ДООУ копию свидетельства о рождении на каждого ребенка в семье, а также копию выписки из решения органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки на каждого ребенка в семье, находящегося под опекой, либо копию договора о передаче ребенка в приемную семью на каждого приемного ребенка в семье.

4.4. Родитель (законный представитель) при представлении копий документов, предусмотренных пунктами 4.1, 4.2, 4.3 настоящего Положения, предъявляет их оригиналы.

4.5. При посещении детьми из двоен (троен) право выбора для получения компенсации в повышенном размере предоставляется родителю (законному представителю).

5. Оформление компенсационных выплат

5.1. Компенсация родительской платы по заявлению родителей (законных представителей), вносящих родительскую плату осуществляется путем перечисления на банковский счет в кредитной организации;

5.2. Компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей), вносящему родительскую плату за содержание ребенка в соответствии с договором об оказании образовательных услуг ДООУ.

5.3. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о выплате компенсации с приложенными к нему документами.

5.4. ДООУ осуществляет расчет компенсации, ежемесячно формирует реестры по способам перечисления компенсации и направляют их в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, в территориальные исполнительные органы государственной власти Свердловской области в сфере социальной защиты населения по месту нахождения учреждения.

5.5. Реестры подписываются заведующим ДООУ и заверяются печатью учреждения.

5.6. ДООУ несет ответственность за предоставление недостоверной информации о получателях компенсации, включенных в реестры, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Прекращение выплаты компенсации

6.1. Выплата компенсации прекращается в следующих случаях:

1) если установлена недостоверность документов, приложенных к заявлению о выплате компенсации;

2) если выявлены факты принятия решения о выплате компенсации с нарушением условий осуществления ее выплаты;

3) если перестали соблюдаться условия осуществления выплаты компенсации.

6.2. В случаях, предусмотренных пунктом 4.4. настоящего Положения, выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором была установлена недостоверность представленных документов, подтверждающих право на получение компенсации, либо были выявлены факты принятия необоснованного решения о выплате компенсации, либо перестали соблюдаться условия осуществления ее выплаты.

6.3. В случае наступления (выявления) новых обстоятельств или надлежащего подтверждения прежних обстоятельств, являющихся условием осуществления выплаты компенсации, компенсация выплачивается вновь в установленном порядке.

6.4. Родители (законные представители) обязаны информировать ДОУ о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты компенсации.

Заведующему МАДОУ №38
Пануца Н.А.

От _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Проживающего _____
(адрес регистрации, адрес проживания)

(паспортные данные)

Заявление

Прошу выплачивать мне компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, за ребенка _____

(Ф.И.О., возраст ребенка)
Зарегистрированного по адресу _____

(полный адрес)
Проживающего по адресу _____

(полный адрес)
Контактный телефон _____
Путем перечисления компенсации на счет в кредитной организации _____

(указать наименование кредитной организации и номер счета)

О наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты компенсации, обязуюсь сообщить.

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись заявителя)

Я, _____
(Ф.И.О.)

Даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по существующим технологиям обработки документов с целью предоставления компенсации в следующем объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения;
- 3) адрес места жительства;
- 4) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт (иного документа, удостоверяющего личность);
- 5) сведения о доходах;
- 6) информация о выплаченных суммах компенсации;
- 7) номер счета по вкладу (счета банковской карты).

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006г. №152 –ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

«__» _____ 200__ г. _____

(подпись)